

## Información Sanitaria Laboral Covid-19



### 1.1. COMITÉ CENTRAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE COVID-19

<b>Nombre</b>	Salomon Uribe Reyes	<b>Email</b>	suribe@ceat.cl
<b>Cargo</b>	Director de Adm y Finanzas	<b>Teléfono</b>	56 9 76587022

#### 1.1.1. Coordinador de comunicación, participación y consulta

<b>Nombre</b>	Claudio Ihl Dausen	<b>Email</b>	cihl@ceat.cl
<b>Cargo</b>	Director	<b>Teléfono</b>	56 9 8866335

#### 1.1.2. Representante de los trabajadores

<b>Nombre</b>	Daniel Guzmán	<b>Email</b>	dguzman@ceat.cl
<b>Cargo</b>	Docente de especialidades	<b>Teléfono</b>	56 9 79649839

#### 1.1.3. Integrantes adicionales

<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Email</b>	<b>Teléfono</b>
Cesar Rivera	Jefe Mant	crivera@ceat.cl	56 9 66452190
Roberto Vallejos	Jefe Electricidad	<a href="mailto:rvallejos@ceat.cl">rvallejos@ceat.cl</a>	56 9 95066221

#### *Distribución de trabajadores*

<b>SITUACIÓN</b>	<b>NÚMERO DE TRABAJADORES</b>			
	1 - CUARENTENA	2 - TRANSICIÓN	3 - PREPARACIÓN	4 - APERTURA INICIAL
Dotación Presencial	0	10	10	79
Trabajo a distancia o teletrabajo	112	102	102	33
Con horario diferido de ingreso y salida	0	33	33	33
Trabajadores/as con factores de riesgo (y situaciones especiales) en trabajo a distancia o teletrabajo	8	8	8	8

## Información Sanitaria Laboral Covid-19



La distribución de turnos en el centro de trabajo es la siguiente:

### TURNO 01

Nombre / Descripción	JORNADA MAÑANA		
Nº de trabajadores	10		
Hora de inicio	09:30	Hora de Termino	13:30
Observaciones	2 Docentes + 3 Auxiliares + 2 Directivos, Asistente Ed + 1 Portero		

### TURNO 02

Nombre / Descripción	JORNADA TARDE		
Nº de trabajadores	10		
Hora de inicio	14:45	Hora de Termino	17:00
Observaciones	2 Docentes + 3 Auxiliares + 1 Directivos, 3 Asistente Ed + 1 Portero		

### *Distribución física en las instalaciones del centro*

Fase 1: Cuarentena					
Nombre espacio de trabajo (Área, sección, unidad, etc.)	Nº trabajadores propios	Nº trabajadores subcontratados	Nº apoderados / usuarios	Nº de otras personas	Aforo Máximo Permitido
SALA PROFESORES	5	0	0	0	0
OFICINA 1	2	0	0	0	0
OFICINA 2	3	0	0	0	0

Fase 2: Transición					
Nombre espacio de trabajo (Área, sección, unidad, etc.)	Nº trabajadores propios	Nº trabajadores subcontratados	Nº apoderados / usuarios	Nº de otras personas	Aforo Máximo Permitido
SALA PROFESORES	5	0	0	0	0
OFICINA 1	2	0	0	0	0
OFICINA 2	3	0	0	0	0

## Información Sanitaria Laboral Covid-19



Fase 3: Preparación					
Nombre espacio de trabajo (Área, sección, unidad, etc.)	N° trabajadores propios	N° trabajadores subcontractados	N° apoderados / usuarios	N° de otras personas	Aforo Máximo Permitido
SALA PROFESORES	5	0	0	0	0
OFICINA 1	2	0	0	0	0

Fase 4: Apertura Inicial					
Nombre espacio de trabajo (Área, sección, unidad, etc.)	N° trabajadores propios	N° trabajadores subcontractados	N° apoderados / usuarios	N° de otras personas	Aforo Máximo Permitido
SALA PROFESORES	80	0	0	0	0
OFICINA 1	20	0	0	0	0
OFICINA 2	12	0	0	0	0

El Dpto Administración es el responsable de proveer y mantener el stock y velar por la existencia de jabón, toalla de papel, alcohol gel, en los lugares señalados.

---

### 1.1.4. Factores de riesgo psicosocial en el trabajo para una mejor salud mental

Los factores de riesgo psicosocial se han gestionado en forma virtual, contamos con un protocolo de apoyo socioemocional, a cargo de psicólogos del nuestro colegio, estas actividades se han desarrollado en forma privada con cada docente.

Por otra parte, para que los trabajadores(as) planteen sus dudas y realicen sugerencias en relación a las medidas preventivas, se comunican a [comiteparitario@ceat.cl](mailto:comiteparitario@ceat.cl), [suribe@ceat.cl](mailto:suribe@ceat.cl), Daniel Guzmán y Salomon Uribe respectivamente. Además, cuentan con los teléfonos 56 9 79649839 / 56 9 76587022.-

# Información Sanitaria Laboral Covid-19



## Registro de evidencia de actividad preventiva:

**Refuerzo e Importancia de las medidas de autocuidado** Recibidos x

de: **COMITE PARITARIO CEAT** <comiteparitario@ceat.cl>  
para: Todo el Personal CEAT <personalceat@ceat.cl>  
fecha: 22 mar 2021 10:54  
asunto: Refuerzo e Importancia de las medidas de autocuidado  
enviado por: ceat.cl

Estimados compañeros, nos permitimos dirigimos a ustedes en este sentido, nos permitimos volver a compartir algunas medidas de autocuidado de cada una de las y los trabajadores del Ceat recordando que los protocolos entregados a los equipos que han concurrido. En este último punto de tiempo luego de ese tiempo pierde su efectividad. Recordar también la distancia mayor a un metro. Es de gran relevancia reforzar también estas medidas contribuirán al autocuidado de todos los miembros de nuestra comunidad educativa y nuestras familias. Les adjuntamos además nuestro protocolos vigentes de manera de que puedan volver a mirarlos y reforzar las medidas allí señaladas.

Finalmente esperamos que nuestro compañeros de labores se encuentre bien junto a sus seres queridos.

Esperamos que tengan una buena semana  
Saludos Cordiales

CPHS CEAT

**Material y cápsulas** Recibidos x

de: **COMITE PARITARIO CEAT** <comiteparitario@ceat.cl>  
para: Todo el Personal CEAT <personalceat@ceat.cl>  
fecha: 3 may 2021 16:55  
asunto: Material y cápsulas  
enviado por: ceat.cl

Estimados compañeros, en los últimos 2 consejos de profesores que se extiende para toda la comunidad educativa.

Atte,

2 archivos adjuntos

- Protocolos en tiempos de COVID
- PROTOCOLOS EN T...

# Información Sanitaria Laboral Covid-19



Browser tabs: EVALUACIONES - Google Drive, SMC Talleres Ruta de la Automot... Anexo Entrega de materiales - c... Google Meet

Address bar: mail.google.com/mail/u/1/#sent/KtbxLthtFkDvPFRThblzBgstcxBbDzPLdB

Search: in:sent

Subject: Anexo Entrega de materiales

From: COMITE PARITARIO CEAT <comiteparitario@ceat.cl>

Date: jue, 15 oct 2020 15:24

Body: Estimadas personas, para vuestra información el anexo al protocolo de ingreso seguro, el cual servirá para el ingreso seguro de los trabajadores al establecimiento. Sin otro particular, saluda atentamente,  
CPHS CEAT

Attachment: ANEXO ENTREGA ...

Buttons: Responder, Reenviar

System tray: 14:45, 19-05-2021

Browser tabs: EVALUACIONES - Google Drive, SMC Talleres Ruta de la Automot... Protocolo Visitas Docimiliarias - x Google Meet

Address bar: mail.google.com/mail/u/1/#sent/QgrJHsbjpwTWBLLpCHPQQPkSRKpSjppkQv

Search: in:sent

Subject: Protocolo Visitas Docimiliarias

From: COMITE PARITARIO CEAT <comiteparitario@ceat.cl>

Date: mié, 23 sept 2020 14:11

Body: Estimados trabajadores, para informarles que se ha elaborado el Protocolo de Visitas Docimiliarias para todo trabajador del establecimiento que deba con ocasión y a causa del trabajo realizar una visita al establecimiento. Sin otro particular, saluda atentamente,  
CPHS CEAT

Attachment: PROTOCOLO VISIT...

Buttons: Responder, Reenviar

System tray: 14:43, 19-05-2021

## Información Sanitaria Laboral Covid-19



### ACCIONES ANTE CASOS SOSPECHOSOS, CONTACTOS ESTRECHOS DE COVID-19 Y TESTEO DE CONTAGIO

- El procedimiento está a cargo de Salomon Uribe Reyes, Director de Administración y CPHS .
- El directivo a cargo controlará que no asistan a las dependencias o centro de trabajo los trabajadores con licencias médicas o en cuarentena por ser contacto estrecho laboral.
- La persona encargada del BAC en la entidad empleadora es Salomon Uribe Reyes
- Los trabajadores serán informados vía correo electrónico institucional y así también vía meet en reunión semanal de CGP

### 1.2. COMUNICACIÓN

Se entregará una copia de este Protocolo a los trabajadores(as) y se dará a conocer su contenido, mediante los siguientes medios: a) correo electrónico, b) Consejo General de Profesores

En el centro de trabajo de se han definido los siguientes canales de comunicación:

Nombre canal definido	Qué comunicar	Cuándo comunicar	A quién comunicar
La distribución mediante email corporativo.	Información nueva y relevante	Cada vez que sea necesario , diario, semanal	A toda la comunidad escolar
La divulgación en la intranet.	Políticas , normas protocolos, actualizaciones	diariamente	A todos los colaboradores
La publicación en diarios murales.	No se lleva a cabo hasta la presencialidad total		

## Información Sanitaria Laboral Covid-19



### ANEXO C - CENTROS ASISTENCIALES DE SALUD DEL OAL O EN CONVENIO

N°	Nombre del Centro	Horario de Funcionamiento	Dirección (avenida o calle, número, comuna)	Teléfono
1	ACHS	08:00 a 20:00 Hrs	Cardenio Avello 70 Concepción	6006002247

### ANEXO D - IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO

#### Datos generales

Código	001	Revisión	01	Versión	01
Nombre	SEGURIDAD SANITARIA LABORAL COVID 19				
Estado	Vigente				

#### Creación y actualización

Elaborado por	Gabriel Guevara Prevencionista de riesgos	Fecha de elaboración
		29/06/2021
Revisado por	Salomon Uribe Reyes Directo de Administración	Fecha de revisión
		29/06/2021
Aprobado por	Pablo Bey Agas Asesor de ACHS	Fecha de aprobación
		29/06/2021

